

ИНСТРУКЦИЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ ПРИ УГРОЗЕ ИЛИ СОВЕРШЕНИИ ТЕРРОРИСТИЧЕСКОГО АКТА



При поступлении угрозы террористического акта по телефону

Предупредительные меры (меры профилактики):

- инструктировать персонал о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта.

После сообщения по телефону об угрозе взрыва, о наличии взрывного устройства не впадать в панику. Быть выдержанными и вежливыми, не прерывать говорящего абонента. При наличии магнитофона надо поднести его к телефону, записать разговор, Постараться сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, по возможности одновременно с разговором он должен по другому аппарату сообщить оперативному дежурному полиции о поступившей угрозе и номер телефона, по которому позвонил предполагаемый террорист;

- своевременно оснащать телефоны организации устройствами АОН и звукозаписью телефонного сообщения. Действия при получении телефонного сообщения:

- реагировать на каждый поступивший телефонный звонок;

- сообщить в правоохранительные органы о поступившем телефонном звонке;

- при необходимости эвакуировать посетителей и работников согласно плану эвакуации;

- обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.;

- обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации в правоохранительные органы и руководителю учреждения.

Примерная форма действий при принятии сообщения об угрозе взрыва.

Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего абонента. Включите магнитофон (если он подключен к телефону). Сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор. Не вешайте телефонную трубку по окончании разговора.

Примерные вопросы:

1. Когда может быть проведён взрыв?
2. Где заложено взрывное устройство?
3. Что оно из себя представляет?
4. Как оно выглядит внешне?
5. Есть ли ещё где-нибудь взрывное устройство?
6. Для чего заложено взрывное устройство?
7. Каковы ваши требования?
8. Вы один или с Вами есть ещё кто-либо?

При поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

Угрозы в письменной форме могут поступить в учреждение, как по почтовому

каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи и др.). При этом необходимо чётко соблюдение персоналом учреждения правил обращения с анонимными материалами. Предупредительные меры (меры профилактики):

- тщательный просмотр в экспедиции и секретариате (секретарями) всей поступающей письменной продукции, прослушивание и просмотр информации с электронных носителей;
- особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

Цель проверки – не пропустить возможное сообщение об угрозе террористического акта. При захвате террористами заложников Предупредительные меры (меры профилактики): Данные меры носят общий характер и направлены на повышение бдительности строгий режим пропуска. Кроме этого, персонал учреждения должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях. Всё это поможет, в какой то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении учреждения.

Действия при захвате заложников: - о случившемся немедленно сообщить в нужную инстанцию и руководителю учреждения;

- по своей инициативе в переговоры с террористами не вступать;
- при необходимости выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей, не противоречить террористам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- не провоцировать действия, которые могут повлечь за собой применение террористами оружия;
- обеспечить беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников соответствующих органов силовых структур;
- с прибытием сотрудников МВД подробно ответить на их вопросы.